

принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от «30» 08.08.14.

Утверждаю  
заведующий МБДОУ ПГО  
«Детский сад № 69»  
Орехова Е.Н.  
приказ № 101-АХ  
от «01» 09 » 2014 года

## Положение о самообследовании МБДОУ ПГО «Детский сад № 69 комбинированного вида».

### I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского городского округа «Детский сад № 69 комбинированного вида», далее - Учреждение. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (*собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326*); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

**Самообследование** – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

1.2. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ДОУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ДОУ.

### II. Цели самообследования

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

### III. Этапы проведения самообследования.

3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования ;

3.2. Организация и проведение процедуры самообследования;

3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

### 3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом.

## IV. Содержание самообследования:

### 1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления Учреждения,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- Анализ материально-технической базы,
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

### 2 часть (показатели деятельности Учреждения):

на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (с изменениями и дополнениями).

Приложение 1 для дошкольных образовательных организаций.

## V. Порядок проведения самообследования.

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется заведующим Учреждения, заместителем заведующего по АХЧ, старшим воспитателем, медицинской сестрой в пределах компетенции:

- заведующий Учреждения - общее руководство системой самообследования образовательной деятельности Учреждения и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа системе Учреждения: родителях, детском саде, их потребностях и удовлетворенности в услугах Учреждения; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);
- старший воспитатель – оценка качества реализации образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к дошкольному обучению; качество условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психоло-педагогическое обеспечение);
- заместитель заведующего по административно-хозяйственной части – мониторинг материально-технического обеспечения образовательно процесса;



- медицинская служба (медицинская сестра) – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др. выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие воспитанников и др.);

5.2. Самообследование проводится организацией ежегодно.

5.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности Учреждения являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

#### **VI. Делопроизводство.**

Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

#### **Приложение 1.**

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

| № п/п | Показатели   | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| 1.    | <b>Образовательная деятельность</b>  |                   |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:               | человек           |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов)  | человек           |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)   | человек           |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе   | человек           |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации     | человек           |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | человек           |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет   | человек           |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/%         |

|       |  |           |
|-------|--|-----------|
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов)  | человек/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов)   | человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания  | человек/% |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:  | человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии   | человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования  | человек/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу   | человек/% |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника   | день      |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | человек   |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование   | человек/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)   | человек/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование   | человек/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)   | человек/% |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | человек/% |
| 1.8.1 | Высшая   | человек/% |
| 1.8.2 | Первая   | человек/% |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет   | человек/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет   | человек/% |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | человек/% |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | человек/% |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации | человек/% |



|           |  |                 |
|-----------|--|-----------------|
|           | деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  |                 |
| 1.13      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%       |
| 1.14      | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации   | человек/человек |
| 1.15      | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                 |
| 1.15.1    | Музыкального руководителя  | да/нет          |
| 1.15.2    | Инструктора по физической культуре   | да/нет          |
| 1.15.3    | Учителя-логопеда   | да/нет          |
| 1.15.4    | Логопеда   |                 |
| 1.15.5    | Учителя- дефектолога   | да/нет          |
| 1.15.6    | Педагога-психолога   |                 |
| <b>2.</b> | <b>Инфраструктура</b>  |                 |
| 2.1       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника   | кв.м.           |
| 2.2       | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | кв.м.           |
| 2.3       | Наличие физкультурного зала  | да/нет          |
| 2.4       | Наличие музыкального зала  | да/нет          |
| 2.5       | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да/нет          |

В данном Положении пропущено, пронумеровано  
и скреплено печатью

( *нема* )

листа *2*  
Заведующий *И.И. Дрехова*



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Орехова Елена Николаевна

Действителен с 18.05.2021 по 18.05.2022