

Орган местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского городского округа
«Детский сад № 69 комбинированного вида»
по адресу Зеленый Бор1,25

П Р И К А З

от 15 июля 2021 года

№ 83/1- ОТ

О назначении ответственных лиц за организацию питания

С целью организации сбалансированного, рационального питания детей в ДОУ, осуществления контроля организации питания воспитанников, соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи, строгого выполнения и соблюдения правил техники безопасности в 2021-2022 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Административному Совету МБДОУ ПГО «Детский сад № 69» усилить контроль за питанием в детском саду. (Административный совет: Орехова Е.Н., и лицо ее заменяющее, Ананьева А.В., Харина Р.Т., Мирсаитова Р.Ф., Жданова Т.Н., Рушенцева Е.В, Томилова А.В., Бобренева Г.В., Рожкова В.А., Кац Э.Х., Никифорова Н.Н., Показаньева Н.А., Устюгова Е.В., Лузина И.В., Устинова Е.А., Лукьянова М.В.)
2. Административному Совету разработать схему контроля по питанию, ознакомить сотрудников и родителей и ввести в действие с 01.09.2021 г..
3. Административному Совету не реже 1 раз в месяц принимать участие в контроле, за соблюдением санитарно-гигиенических требований к организации питания. В конце каждого месяца Административному Совету проводить заседание, по подведению итогов контроля за месяц, с составлением Акта и оформлением протокола по результатам контроля, а также с вынесением предложений по улучшению организации и качества питания в детском саду.
Ответственные: Орехова Е.Н., Мулинцева Е.Ю.
4. Председателям родительских комитетов Зелёный Бор-1,25, Зелёный Бор-1,24, Зелёный Бор-1,27 вести, контроль, за качеством питания воспитанников, а также нормами выдачи пищи на группах. В течение года представлять свои предложения и замечания, по питанию воспитанников Административному Совету.
Ответственные: председатели родительского комитета МБДОУ Лузина И.В., Устинова Е.А., Лукьянова М.В. (довести данный приказ до всех председателей родительских комитетов).
5. Назначить заместителя заведующей по административно-хозяйственной части и завхозов Ананьеву Анну Викторовну, Бобреневу Галину Викторовну и Рожкову Варвару Андреевну ответственными по контролю за:
 - соблюдение инструкций использования электроприборов и оборудования на пищеблоке;
 - техническим состоянием электроприборов и оборудования на пищеблоке;

Орган местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского городского округа
«Детский сад № 69 комбинированного вида»
по адресу Зеленый Бор1,25

- наличием уборочного инвентаря в группах и на пищеблоке, его техническим состоянием: не допускать использование в работе инвентаря имеющего дефекты, трещины и надломы;
 - наличием маркировки всего инвентаря: кастрюль, ковшиков, чайников, баков и мерных тазиков (с указанием веса самой тары), уборочного инвентаря на группах и на пищеблоке;
 - наличием в полном объеме моющих и дезинфицирующих средств на группах и на пищеблоке;
6. Назначить специалиста по охране труда Устюгову Евгению Викторовну ответственной по контролю за:
- соблюдение охраны труда и техники безопасности на пищеблоке: при приготовлении и выдаче пищи, при проведении генеральных и ежедневных уборок, при мытье посуды, при работе с электроприборами, при работе с ножами и другим оборудованием;
 - соблюдение охраны труда и техники безопасности на группах: при доставки пищи от пищеблока до группы, при раздаче пищи в группах, при приеме пищи воспитанниками, при проведении генеральных и ежедневных уборок, при мытье посуды;
 - наличием инструкций использования электроприборов и оборудования на пищеблоке;
 - соблюдением режима питания: по времени; соблюдение графика выдачи (получения) пищи; действия сотрудников при раздаче пищи на группах, согласно должностных инструкций каждого;
 - соблюдением нормы и качества готовых блюд;
 - использование в группах и на пищеблоке только целой посуды, не имеющей сколов, трещин и иных повреждений;
 - использование посуды для приема пищи сотрудниками, в группах и на пищеблоке только маркированной и отдельно хранящейся посуды;
 - соблюдение графика смены спецодежды сотрудников в группах и на пищеблоке;
7. Назначить медицинских сестер Харину Раису Тагзимулловну, Мирсаитову Рашиду Фанисовну ответственными по контролю за:
- 7.1. Условия хранения и перевозки пищевой продукции:
- транспортировка и приемка пищевой продукции;
 - требования к персоналу;
 - требования к продукции;
 - условия хранения продовольственного сырья и пищевой продукции;
- 7.2. Технологический процесс и готовая кулинарная продукция:
- контроль за выполнением технологии приготовления кулинарных изделий и блюд;
 - контроль за соблюдением бракеража готовой продукции;
 - контроль за отбором и условия хранения суточных проб готовой продукции;
 - содержание производственных помещений, оборудования и инвентаря.
- 7.3. Соблюдение работниками правил личной гигиены, медосмотры, гигиеническое обучение и аттестация, вакцинация.
- 7.4. Проведение уборки, мойки, дезинфекции, дезинсекции и дератизации:
- контроль, за соблюдением требований санитарных правил мытья столовой и кухонной посуды и разделочного инвентаря.
- 7.5. Проведение производственного контроля.
- 7.6. Контроль, за организацией питьевого режима.

Орган местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского городского округа
«Детский сад № 69 комбинированного вида»
по адресу Зеленый Бор1,25



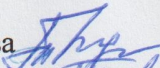

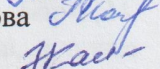

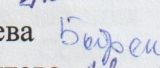

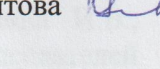

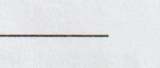
8. Назначить старших воспитателей Жданову Татьяну Николаевну, Рушенцеву Елену Владимировну, Томилову Анну Владимировну ответственными по контролю за:
- соблюдением нормы и качества готовых блюд;
 - соблюдение питьевого режима;
 - соблюдение норм сервировки столов в группах, согласно возрастным требованиям;
 - соблюдение эстетики при приеме пищи воспитанниками, оформление зоны приема пищи;
 - соблюдение эстетики в спецодежде сотрудников групп и пищеблока;
 - соблюдение маркировки мебели в группах, согласно возрастным требованиям;
 - соблюдение режима питания, согласно утвержденных режимов дня, по каждой возрастной группе;
 - согласованностью действий младших воспитателей и педагогов групп при подаче блюд воспитанникам, согласно СанПиН.
9. Контроль, за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Номера телефонов ответственных за питание:

Орехова Елена Николаевна – 8(950) 194-78-88
Ананьева Анна Викторовна – 8 (912) 636-82-84
Рушенцева Елена Владимировна – 8 (903) 083-99-28
Томилова Анна Владимировна – 8 (904) 388-83-82
Жданова Татьяна Николаевна – 8 (904) 983-65-91
Рожкова Варвара Андреевна – 8 (908) 918-59-31
Устюгова Евгения Викторовна – 8 (919) 375-92-67

Заведующая:  Е.Н.Орехова

С приказом ознакомлены:

	А.В.Ананьева	
	Е.В.Устюгова	
	Е.В. Рушенцева	
	Н.А.Показаньева	
	Н.Н. Никифорова	
	В.А. Рожкова	

Председатели родительского комитета: _____