

Орган местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского городского округа
«Детский сад № 69 комбинированного вида»

П Р И К А З

от 13 сентября 2021 года № 49/2 - АХО

**О утверждении Плана работы с молодым педагогом в
МБДОУ ПГО «Детский сад № 69 комбинированного вида»
на 2021-2022 учебный год**

С целью создания условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы с молодым педагогом в МБДОУ ПГО «Детский сад № 69 комбинированного вида» на 2021 – 2022 учебный год в следующей редакции:

**ПЛАН
работы с молодым педагогом
МБДОУ ПГО «Детский сад № 69 комбинированного вида»
на 2021-2022 учебный год**

Цель:

Создание условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

Задачи:

1. Формировать у молодого специалиста потребность в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приемами обучения и воспитания дошкольников, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
3. Ознакомить молодого специалиста с ведением педагогической документации;

Формы работы:

1. Индивидуальные консультации.
2. Посещение ГМО, занятий опытных педагогов.
3. Мастер-классы, семинары, открытые занятия.
4. Наставничество.
5. Анкетирование.

Основные виды деятельности:

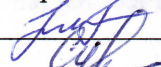


1. Организация помощи молодому специалисту в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта работы лучших педагогов ДОУ и ПГО.
2. Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых занятий.
3. Привлечение молодого специалиста к подготовке и организации семинаров, к работе творческих групп.
4. Посещение занятий молодого специалиста.
5. Отслеживание результатов работы молодого специалиста, педагогическая диагностика.

№ п/п	Содержание работы с музыкальным руководителем Измьстевой В.А.	месяц	Ответственные наставники
1	Ознакомить молодого специалиста с новым порядком размещения предметно-развивающей среды ДОУ (в муз. кабинете и муз. зале), составление циклограммы работы, распределение групп.	сентябрь	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.

	-Показ музыкальных занятий Приведение в порядок и систематизацию дидактического и бросового материала для работы с адаптационной группой «Ладушки» -Составление рабочей программы -Знакомство с опытом работы коллег (посещение МО) <i>(в течение года)</i>		
2	- Составление перспективного и календарно-тематического плана на год. - Помощь в составлении протокола обследования детей по разделу «Музыкальное воспитание» -Учить организовывать коллективную игровую деятельность в разновозрастных группах (в течении года) -Сотрудничество специалистов и музыкального руководителя в развитии музыкальности дошкольников. -Организация работы с адаптационной группой «Ладушки» <i>(в течение года)</i>	октябрь	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.
3	- Развитие профессиональной компетентности - игра на фортепиано музыкального материала ДОУ <i>(в течение года)</i> Разбор и анализ. - Проведение непосредственной образовательной деятельности молодым специалистом. Анализ - Использование разнообразных форм, методов, приемов на занятиях (применение музыкально-дидактических игр, иллюстраций, презентаций, музыкальных игрушек и др.)	ноябрь	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.
4	- Практическая работа по созданию и обогащению развивающей среды музыкального зала, помощь в его оформлении к новогодним утренникам. -Творческая лаборатория: Совместная разработка новогодних атрибутов. -Практическое применение собственных фонограмм в работе.	декабрь	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.
5	- Помощь в подборе методической литературы -Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей (во второй половине дня).	январь	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.
6	- Тема «Работа с родителями» (новые формы работы, выступление на родительских собраниях) Разработка и составление сценариев к развлечениям.	февраль	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.
7	-Тема «Работа с воспитателями» (выступление на совещаниях, педсоветах, пятиминутках) Разработка и составление выступлений по работе с воспитателями.	март	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.
8	Тема «Мониторинг усвоения программы» дошкольниками Разработка и составление презентаций по работе с дошкольниками (тема на выбор)	апрель	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.
10	-Подведение итогов работы. Самоанализ музыкального руководителя. Определение перспектив на следующий учебный год.	май	Рушенцева Е.В. Сурганова О.В.

2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на старшего воспитателя Рушенцеву Е.В.

Заведующий  Е.Н.Орехова

С приказом ознакомлены:
 В.А.Измьстьева
 О.В.Сурганова
 Е.В.Рушенцева