



Утверждаю
Заведующий МБДОУ ПМО СО
«Детский сад № 69»
Рушенцева Е.В.
Приказ № 23-АХО
от 18.03.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием детей на базе МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 69»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием детей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 69 комбинированного вида»

(далее – Положение, лагерь) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минпросвещения России от 17.03.2025 № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы», Уставом МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 69» (далее – Учреждение).

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы лагеря, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

2. Порядок создания и работы лагеря

2.1. Лагерь создан с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет включительно.

2.2. Лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа заведующего и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа лагеря организуется в дневное время в летний период на основании приказа заведующего. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

2.3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти региона и округа, настоящим положением, а также Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.4. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время.

2.5. Целями деятельности лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в

интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

2.6. Лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- организует размещение и питание детей в лагере;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

2.7. Лагерь создает и ведет официальный сайт в сети интернет в соответствии с примерной структурой и форматом предоставления информации, утвержденными приказом Минпросвещения России от 14.03.2025 № 201. Сайт состоит из раздела «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровлении», функционирующем на базе официального сайта Учреждения.

3. Основы деятельности лагеря

3.1. Деятельность лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой воспитательной работы и календарным планом воспитательной работы лагеря, разработанными в соответствии с приказом Минпросвещения России от 17.03.2025 № 209. Программа и календарный план воспитательной работы утверждаются заведующим.

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется до начала работы смены. Зачисление детей в лагерь осуществляется приказом заведующего Учреждения при условии сдачи всех необходимых документов и полной оплаты путёвки.

3.3. Условия пребывания детей в лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.4. В лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере

образовательным программам.

3.5. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется медицинской сестрой Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.6. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.7. Продолжительность смены лагеря в летний период составляет 21 календарный день, исключая выходные и праздничные дни.

3.8. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота и воскресенье).

3.9. Организация работы лагеря осуществляется в соответствии со следующим режимом пребывания детей: с 07.00 до 19.00, с организацией дневного сна и 4 – разовым питанием

4 Управление и кадровое обеспечение лагеря

4.1. Координацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет заведующий. Заведующий утверждает режим и штатную численность лагеря

4.2. В штатную структуру лагеря могут входить: начальник лагеря, заместитель начальника лагеря, вожатые, педагог – организатор, педагоги дополнительного образования. Права и обязанности работников лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом заведующего. Начальник принимается на работу в лагерь на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления отчетности. В отсутствие начальника лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности руководителя лагеря исполняет заместитель начальника лагеря.

4.4. К работе в лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

4.5. До начала смены лагеря работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.6. Работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

5 Финансирование и имущество лагеря

5.1. Финансирование лагеря производится за счет средств муниципального и областного бюджетов.

5.2. Имущество лагеря состоит из имущества Учреждения. При необходимости лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур Полевского муниципального округа как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

В Приложении о лагере с дневным пребыванием детей
на базе МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 69»
пронумеровано, список разрешений детей по 3 (три) листа

Заведующий МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 69»
Душенцева Е.В.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 149573922187837288311503629658482451098261240704

Владелец Рушенцева Елена Владимировна

Действителен с 17.10.2025 по 17.10.2026