



ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
Полевского муниципального округа

=====

ПРИКАЗ

от «12» февраля 2026 года

№ 50 -Д

**Об организации и проведении
Детской оздоровительной кампании 2026 года**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главы Полевского муниципального округа от 12.02.2026 № 125 «Об организации отдыха, занятости детей и подростков Полевского муниципального округа в 2026 году», в пределах полномочий, закрепленных Положением об органе местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 26 июня 2014 года № 161 (с изменениями), в целях обеспечения своевременного планирования, качественной организации отдыха, оздоровления и занятости детей, достижения целевых показателей по охвату организованными формами отдыха и оздоровления детей школьного возраста,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести Детскую оздоровительную кампанию 2026 года в образовательных организациях, подведомственных органу местного самоуправления Управление образованием Полевского муниципального округа Свердловской области (далее -Управление образованием).
2. Утвердить план организации и проведения Детской оздоровительной кампании 2026 года (Приложение № 1).
3. Установить целевые показатели для лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием, по охвату организованными формами отдыха и оздоровления детей школьного возраста, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на разных видах учёта в лагерях с дневным пребыванием детей, подведомственных Управлению образованием (далее – ЛДПД) (Приложение № 2);

4. Утвердить пункты питания на весеннюю и летнюю смены (Приложение № 3, № 4) на весеннюю и летнюю смены ЛДПД.

5. Установить квоту, обеспечивающую потребность в отдыхе и оздоровлении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих медицинских противопоказаний и не требующих сопровождения взрослых (по нозологиям: с нарушением речи, с нарушением поведения и общения, с соматическими заболеваниями) в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

В случае не востребованности квотируемые места, предусмотренные для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, за «20» (двадцать) рабочих дней до начала смены предоставляются иным категориям детей.

6. Руководителям общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций (МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 40 общеразвивающего вида», МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 69 комбинированного вида») и учреждениям дополнительного образования:

1) в срок до 16 февраля 2026 года назначить ответственного за организацию детской оздоровительной кампании 2026 года, сканированную копию приказа образовательной организации о назначении ответственного предоставить методисту Управление образованием Воиновой Татьяне Владимировне на электронную почту: ttnvoynova67@mail.ru;

2) организовать детскую оздоровительную кампанию 2026 года для обучающихся образовательной организации, обеспечивая каникулярной занятостью, полезным досугом, организованным отдыхом и оздоровлением;

3) обеспечить охват обучающихся образовательной организации в возрасте от 6,5 лет до 18 лет, в том числе находящихся на разных видах учета, организованными формами отдыха в соответствии с квотой (Приложение № 2);

4) организовать своевременное информирование родителей обучающихся образовательной организации о формах и сроках проведения организованного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся, порядке, срокам и формам подачи заявления, перечне необходимых документов посредством индивидуальных бесед, консультаций родителей, размещения информации на информационных стендах, официальном сайте учреждения, в социальных сетях, родительских чатах;

5) обеспечить качественную подготовку и своевременное предоставление информации и отчетов для подготовки мониторинговых исследований по организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся образовательной организации;

6) организовать смены ЛДПД, в пределах установленной квоты:

- в весенние каникулы с 30.03.2026 г. по 03.04.2026 г. продолжительностью 5 дней;

- в летние каникулы с 01.06.2026 г. по 26.06.2026 г. с выходными днями 07, 12, 13, 14, 21 июня продолжительностью 21 день;

7) укомплектовать штат сотрудников ЛДПД;

8) обеспечить прохождение необходимого медицинского осмотра, гигиенического обучения сотрудников ЛДПД;

9) обеспечить необходимые условия для организации работы ЛДПД, в соответствии с санитарно-эпидемиологическим требованиям, в том числе мероприятия по профилактике и недопущению инфекционных заболеваний;

10) обеспечить выполнение требований по охране труда с целью недопущения травматизма в период работы ЛДПД;

11) обеспечить своевременное и целевое использование средств бюджета на организацию работы ЛДПД в весеннюю и летнюю смены, при необходимости проведение конкурсных закупочных процедур в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

7. Руководителям образовательных организаций, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему приказу, при необходимости обеспечить предоставление помещений обеденных залов для организации питания обучающихся посещающих ЛДПД на базе других образовательных организаций на период проведения весенней и летней смен.

8. Воиновой Т.В., методисту Управления образованием:

1) обеспечить контроль за деятельностью ЛДПД;

2) организовать методическое сопровождение образовательных организаций по открытию и функционированию ЛДПД;

3) обеспечить сбор сведений, анализ, подготовку и своевременное предоставление необходимой отчётности, мониторинговых материалов по организации отдыха, занятости детей и подростков Полевского муниципального округа в ЛДПД, в учебное и каникулярное время;

4) организовать взаимодействие с Региональным Центром по организации отдыха и оздоровления детей Свердловской области.

9. Назначить Каеву А.А., программиста Управления образованием, муниципальным координатором по работе в государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее - ГИС СО ЕЦП) в рамках оздоровительной кампании, в учебное и каникулярное время 2026 года. Возложить на муниципального координатора ГИС СО ЕЦП следующие функции:

1) ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Полевского муниципального округа (внесение сведений, проверку данных, внесение изменений);

2) контроль и обработку поданных через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявлений родителей (законных представителей) на предоставление путевок в оздоровительные организации, включая проверку полноты и достоверности представленных сведений, документов, подтверждающих право на льготное обеспечение;

3) консультирование образовательных организаций по вопросам работы с ГИС СО ЕЦП;

4) формирование и утверждение в ГИС СО ЕЦП итоговых списков детей по предоставлению путевок в организации отдыха и оздоровления;

5) своевременное предоставление мониторинговых данных и иной необходимой информации Региональному координатору ГИС СО ЕЦП.

10. Фоминой Л.Г., главному бухгалтеру Управления образованием обеспечить своевременное финансирование образовательных организаций в рамках детской оздоровительной кампании 2026 года.

11. Шакировой Г.А., заместителю начальника Управления образованием обеспечить контроль за организацией Детской оздоровительной кампании 2026 года в ЛДПД, в учебное и каникулярное время, достижению целевых показателей охвата организованными формами отдыха и оздоровления, выполнения квоты по охвату организованными формами отдыха обучающихся образовательных учреждений в возрасте от 6,5 до 18 лет.

12. Мокрушиной А.В., специалисту 1 категории организационно-правового отдела Управление образованием обеспечить своевременное размещение на официальном сайте Управление образованием информации об организации и проведении Детской оздоровительной кампании в учебное и каникулярное время 2026 года.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Полевского муниципального округа



М.В. Чеснокова